

	<b>МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (Минсельхоз России)</b>	
	<b>ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ» АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ</b>	
<b>АК-РП- ОП.05</b>	<b>РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 05 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказ директора  
Аграрного колледжа ФГБОУ

ВО «ДОНАГРА»  
№ 631/25 от 30.08.2025 г.

Директор  Т.В. Алексеева



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.05 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Код и наименование специальности	36.02.05. Кинология
Профиль получаемого профессионального образования	Естественно-научный
Реквизиты федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.08.2024г. № 465
Профессиональный стандарт «Специалист кинологической службы».	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.04.2024г. № 206н
Год начала подготовки	2025 (базовая подготовка)
Форма обучения	Очная
Срок получения СПО по ОП СПО - ППССЗ	2 года 10 месяцев
Реквизиты решения Педагогического совета Аграрного колледжа	Протокол № 08/25 от 29.08.2025г.
Цикловая (предметная) комиссия дисциплин циклов ООО, ОГСЭ, ЕН	Протокол № 08/25 от 29.08.2025г.
Разработчик	Лучко Л.И., преподаватель Аграрного колледжа ФГБОУ ВО «ДОНАГРА», специалист без квалификационной категории

Макеевка 2025

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины ОПЦ.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 36.02.05 Кинология и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 36.02.05 Кинология.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к дисциплинам общепрофессионального цикла профессиональной подготовки.

Учебная дисциплина ориентирована на развитие следующих общих компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09.

Учебная дисциплина ориентирована на развитие следующих профессиональных компетенций: ПК.1.4, ПК.2.1, ПК.2.9.

**1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

У1- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;

У2- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;

**знать:**

У3- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

З1- основные понятия автоматизированной обработки информации;

З2- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;

З3- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

З4- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;

З5- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;

З6- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;

**Обладать общими и профессиональными компетенциями:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве;

ПК 2.1. Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации;

ПК 2.9. Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития.

#### **1.4. Корреляция общих компетенций ФГОС СПО с личностными результатами\***

№	Общие компетенции	ОПОП СПО
1	ОК 01	ЛР2; ЛР6; ЛР13
2	ОК 02	ЛР13; ЛР14; ЛР15
3	ОК 03	ЛР4; ЛР12; ЛР16
4	ОК 04	ЛР11; ЛР14
5	ОК 05	ЛР5
6	ОК 06	ЛР1; ЛР2; ЛР3; ЛР7; ЛР8
7	ОК 07	ЛР2; ЛР10
8	ОК 09	ЛР4; ЛР15

\*Примечание: далее личностные результаты планируются с учетом особенностей преподавания данной дисциплины (см. п. 1.3).

#### **ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОПОП СПО**

**ЛР 1.** Осознающий себя гражданином и защитником великой страны;

**ЛР 2.** Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

**ЛР 3.** Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением.

Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

**ЛР 4.** Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»

**ЛР 5.** Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

**ЛР 6.** Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

**ЛР 7.** Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности

**ЛР 8.** Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, профессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

**ЛР 9.** Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

**ЛР 10.** Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

**ЛР 11.** Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

**ЛР 12.** Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

**ЛР 13.** Проявляющий желание к продолжению образования, готовый к социальной и профессиональной мобильности в условиях современного общества.

**ЛР 14.** Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости

**ЛР 15.** Демонстрирующий навыки эффективного обмена информацией и взаимодействия с другими людьми, обладающий навыками коммуникации.

**ЛР 16.** Демонстрирующий навыки противодействия коррупции.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	36
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	36
<b>В том числе практические занятия</b>	10
лекции	16
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	10
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Распределение объема часов ОП по разделам и темам

№	Наименование разделов и тем программы	Учебная нагрузка обучающихся, ч.					
		Объём ОП	Самост. работа	с преподавателем			
				Всего	в том числе		
			Теорет. занятия		ЛР	ПР	
1	<b>2</b>	3	4	5	6	7	8
1	Введение	6	0	4	2	0	2
2	Информационные системы и процессы.	10	2	8	2	0	6
3	Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности	8	2	6	2	0	4
4	Телекоммуникационные технологии профессиональной деятельности. <sup>в</sup>	8	2	6	2	0	4
5	Программное обеспечение процессов	16	2	14	2	0	12

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Объем ОП	№ учебного занятия	Содержание учебного материала, практические работы и самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды ОК, ПК, №. У формированию которых способствует элемент программы	Материальное и информационное обеспечение занятий
1	2	3	4	5	6	7
<i>4 семестр: объем ОП – 36 часа, лекции – 16 часа, ПЗ – 10 часов, самостоятельная работа – 10</i>						
<b>1. Введение</b>	6	1	Цель и задачи дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Общее знакомство с разделами программы и методами их изучения. Взаимосвязь дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» с другими дисциплинами.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, У1, У2, У3	Персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, объединенными в локальную сеть, с выходом в интернет, принтер формата А4, сканер формата А4, мультимедиа проектор, экран, колонки.
		2	<b>Практическое занятие № 1</b> «Применение основных методов и средств для сбора, хранения, преобразования и передачи данных»	2		
			<b>Самостоятельная работа</b> Регистрация в почтовой системе и заведение собственного почтового ящика.	2		
<b>Тема 2. Информационные системы и процессы.</b>	10	3	<b>Информация. Информационные системы и процессы.</b> Способы организации информации в	2		Персональные компьютеры с лицензионным

			современном мире. Виды ИС. Определение ИП. Сбор и регистрация данных. Передача информации. Накопление и хранение информации. Обработка информации. Информационные технологии. Основные понятия автоматизированной обработки информации. Автоматизированные рабочие места (АРМ). Понятие, классификация, специализация, обеспечение АРМ.			программным обеспечением, объединенными в локальную сеть, с выходом в интернет, принтер формата А4, сканер формата А4, мультимедиа проектор, экран, колонки.
		4	<b>Практическое занятие № 2</b> «Поиск и передача информации в сети Интернет»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, У1, У2, У3	
		5	<b>Практическое занятие № 3</b> Информационные технологии оптического распознавания информации.	2		
		6	<b>Практическое занятие № 4.</b> Информационные технологии автоматизированной обработки текста.	2		
			<b>Самостоятельная работа</b> Подготовить доклад на тему «Методы и средства сбора, обработки, хранения и передачи информации в профессиональной деятельности»	<b>2</b>		
<b>Тема 3. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности</b>	8	7	<b>Безопасность в информационной среде.</b> Необходимость защиты информации. Источники угрозы целостности информации. Компьютерные преступления. Меры защиты информации. Принципы	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, У1, У2, У3	Персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, объединенными в

			защиты информации от несанкционированного доступа. Защита информации в сетях. Электронная подпись. Контроль права доступа. Архивирование информации как средство защиты. Компьютерный вирус - угроза информации и компьютеру.			локальную сеть, с выходом в интернет, принтер формата А4, сканер формата А4, мультимедиа проектор, экран, колонки.
		8	<b>Практическое занятие № 5</b> «Изучение и применение информационной безопасности»	2		
		9	<b>Практическое занятие № 6.</b> Архивирование информации как средство защиты.	2		
			<b>Самостоятельная работа</b> Подготовить сообщение на тему: «Защита персональных данных»	2		
<b>Тема 4.</b> <b>Телекоммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</b>	8	10	<b>Компьютерные сети. Локальная вычислительная сеть (ЛВС).</b> Компьютерные сети, их виды. Типы локальных сетей. Топология локальной сети. Основные компоненты ЛВС: аппаратное и сетевое оборудование. Способы доступа к ресурсам сети. <b>Глобальная сеть Интернет.</b> Структура сети, способы подключения, система адресации. Всемирная паутина, браузеры. Технологии поиска информации в сети Интернет.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, У1, У2, У3	Персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, объединенными в локальную сеть, с выходом в интернет, принтер формата А4, сканер формата А4, мультимедиа проектор, экран, колонки.
		11	<b>Практическое занятие № 7.</b> Построение схемы компьютерной сети.	2		

		12	<b>Практическое занятие № 8.</b> Настройка удаленного доступа к компьютеру.	2		
			<b>Самостоятельная работа</b> Подготовить реферат на одну из тем «Способы передачи информации в ЛВС. Причины, по которым необходимо в организациях устанавливать локальную сеть».	2		
<b>Тема 5. Программное обеспечение процессов производства и управления.</b>	16	13	<b>Программное обеспечение (ПО) ПК.</b> Понятие ПО. Классификация ПО. Назначение, функции, характеристика и принципы использования программного обеспечения.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, У1, У2, У3	Персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, объединенными в локальную сеть, с выходом в интернет, принтер формата А4, сканер формата А4, мультимедиа проектор, экран, колонки.
		14	<b>Практическое занятие № 9.</b> «Применение текстовых редакторов в профессиональной деятельности».	2		
		15	<b>Практическое занятие № 10.</b> Основы работы в текстовом редакторе MS Word	2		
		16	<b>Практическое занятие № 11.</b> Редактирование и форматирование текстового документа	2		
		17	<b>Практическое занятие № 12.</b> «Применение электронных таблиц в профессиональной деятельности».	2		
		18	<b>Практическое занятие № 13.</b> «Применение систем управления базами данных в профессиональной деятельности»	2		

		19	<b>Практическое занятие № 14</b> «Применение систем подготовки презентаций в профессиональной деятельности»	2		
			<b>Самостоятельная работа</b> Подготовить реферат на тему «Файловая технология организации данных в ПК»	2		
			<b>Дифференцированный зачет</b>			
			<b>Всего</b>	<b>36</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины организуется в учебном кабинете Информатика и ИКТ.

*Оборудование учебного кабинета:* посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя.

*Технические средства обучения:* персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, объединенными в локальную сеть, с выходом в интернет.

*Приборы и оборудование:* принтер формата А4, сканер формата А4, мультимедиа проектор, экран, колонки.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

*Основные источники:*

1. Гришин В.Н, Панфилова Е.Е., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник. – М.: ИД «ФОРУМ»-М, 2007 – 416 с.ил. – (Профессиональное образование).  
<https://cloud.mail.ru/public/5wLN/aAWTH7jtk>

2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб.пособие. - М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2009. —288 с.<https://cloud.mail.ru/public/52Ab/FaMdXENPT>

*Дополнительные источники:*

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб.пособие для студ. сред. проф. образования / Е. В.Михеева. — 7-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2008. — 384 с.<https://cloud.mail.ru/public/5HFX/5Cscu5yXG>

2. Колмыкова Е.А. Информатика : учеб.пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.А. Колмыкова. И.А. Кумскова. – 10-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2012. – 416 с.<https://cloud.mail.ru/public/4W5y/BdBw91t4i>

3. Коломейченко, А. С. Информационные технологии : учебное пособие / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 228 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/101862>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских занятий и самостоятельных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b>	
У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	Умеет пользоваться информационно-поисковыми системами; Организация пакетной передачи данных.
У2. использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;	Умеет обрабатывать текстовую информации в текстовом редакторе; Умеет работать с горячими клавишами в текстовом редакторе; Умеет обрабатывать табличную информацию в электронных таблицах;
У3. Применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	Создание диаграмм в электронных таблицах; использование деловой графики и мультимедиа – информации;
<b>Знать:</b>	
31. основные понятия автоматизированной обработки информации;	Знает основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации
32. общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;	Знает оптимальную конфигурации офисного персонального компьютера
33 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	Знает основные компоненты локальной сети в компьютерном классе и составление схемы топологии, обзорка белей.
34. методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	Знает виды программных продуктов для картографогеодезического сопровождения, их характеристика. -знает характеристику и назначение основных прикладных программ. - знает автоматизированный процесс оценки недвижимости по программе «Экспресс-оценка»;
35. базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	Знает технологию поиска профессионально значимой информации в сети Интернет; Знает принцип работы с информацией в Интернет, сбор и анализ по профессионально значимым информационным ресурсам, по организации систем электронного документооборота. значимым информационным ресурсам

36. основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;	Знает характеристики антивирусных программ
-----------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Коды ОК (из ФГОС СПО)</b>	<b>Критерии оценки личностных результатов обучающихся</b>
ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ОК 06</b>	- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; - сформированность гражданской позиции
ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ОК 03</b> <b>ОК 06</b>	- оценка собственного продвижения, личностного развития; - участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; - сформированность гражданской позиции; <input type="checkbox"/> - участие в волонтерском движении, общественных объединениях, в студенческом самоуправлении. - участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах
ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ОК 02</b> <b>ОК 03</b>	- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; - проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к закону; - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся
ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностного и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ОК 09</b> <b>ОК 04</b>	- демонстрация интереса к будущей профессии; - конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; - проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве
ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу,	<b>ОК 05</b>	- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодёжных объединениях

малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России		
ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ОК 04</b>	- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; - добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан
ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	<b>ОК 01</b> <b>ОК 05</b>	- участие в исследовательской и проектной работе; - соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики
ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<b>ОК 06</b>	- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; - отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве
ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ОК 08</b>	- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся; - участие во внеурочных мероприятиях, спортивных секциях, творческих объединениях
ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ОК 07</b> <b>ОК 02</b>	- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; - демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; - проявление навыков цифровой безопасности
ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ОК 06</b>	- участие в культурных программах и проектах, посещение концертов, музеев, театров, кинотеатров, художественных выставок
ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие	<b>ОК 06</b>	- осознание ценности семьи для каждого человека, установка на надёжные и безопасные отношения, вступление в брак и ответственное родительство

насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания		
ЛР 13 Проявляющий желание к продолжению образования, готовый к социальной и профессиональной мобильности в условиях современного общества	<b>ОК 01</b> <b>ОК 02</b> <b>ОК 03</b>	- демонстрация свободы выбора, самостоятельности и ответственности в принятии решений, стремление к саморазвитию и самосовершенствованию, осознание ценности образования на протяжении всей жизни
ЛР 14 Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости	<b>ОК 03</b>	- критически мыслящий, интеллектуально самостоятельный, демонстрирующий активную гражданскую позицию, в том числе в социальной и трудовой деятельности
ЛР 15 Демонстрирующий навыки эффективного обмена информацией и взаимодействия с другими людьми, обладающий навыками коммуникации	<b>ОК 04</b> <b>ОК 05</b>	- обладающий командным духом, способный быть лидером, демонстрирующий готовность к продуктивному взаимодействию и сотрудничеству
ЛР 16 Демонстрирующий навыки противодействия коррупции	<b>О06</b>	демонстрирующий активную гражданскую позицию, в том числе в социальной и трудовой деятельности